**ESTUDIO DE FACTIBILIDAD**

Para lograr convencer la credibilidad de nuestro proyecto se realizará un amplio análisis basándose en los recursos operativos, económicos y técnicos que influirán en este.

**FACTIBILIDAD OPERATIVA**

Para lograr operar la aplicación web es necesario que los estudiantes logren usarla y que sea lo suficientemente intuitiva para que las personas encargadas de crear los eventos puedan difundir su evento sin complicaciones.

Para apoyar nuestro estudio de factibilidad realizamos encuestas dirigidas a estudiantes de la *Facultad de Negocios y Tecnologías* al igual que una entrevista a uno de los encargados de la realización de eventos.

A continuación, se relatan las respuestas de los estudiantes a dichas encuestas, las cuáles suman un total de 19:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preguntas** | **Respuestas** | **Personas que respondieron** |
| ¿Cómo te enteras de los eventos en la facultad? | Anuncios pegados en pasillos o salones | 14 |
| Cuando hacen falta personas | 1 |
| Vociferación | 1 |
| Periódico | 1 |
| Nunca me entero | 1 |
| Invitación de maestros | 1 |
| Con base en lo anterior, ¿con qué grado de anticipación te has enterado de un evento? | El mismo día | 8 |
| Una semana antes | 2 |
| De uno a dos días antes | 9 |
| ¿Con qué frecuencia asistes a los eventos? | Regularmente | 13 |
| Siempre | 1 |
| Nunca | 5 |
| ¿Por qué razón has asistido a los eventos? | Puntos extras o asistencia. | 11 |
| Interés propio. | 8 |
| ¿Qué probabilidad hay de que asistas a un evento si se te avisa con anticipación? | Segura | 5 |
| Probable | 10 |
| Poco | 2 |
| Nula | 2 |
| ¿Te gustaría tener una aplicación que permitiera ver los eventos disponibles en tu facultad y poder tener la opción de confirmar tu asistencia? | Si | 17 |
| No | 2 |

A continuación, se relatarán las respuestas del Sr **Aldo Antonio Rangel Luna** uno de los encargados de la realización de eventos de la *Facultad de Negocios y Tecnologías*:

**¿Cuál es el proceso para la organización de un evento?**

Fecha, # de asistentes, definición de espacio, solicitud de insumos-mobiliario-equipo técnico-recurso humano, organización logística, difusión, montaje, desarrollo, desmontaje, evaluación.

**¿Con cuánta anticipación se debe solicitar un evento?**

Dependiendo del evento mínimo 5 días antes, un congreso se agenda mínimo de 3 a 6 meses antes.

**¿Cuáles son los lugares disponibles para realizar eventos?**

USBI Ixtac (salas de videoconferencias, patio central, lobby de la biblioteca), auditorios, salas magnas o audiovisuales y centros de cómputo de la facultad.

**¿Existe un precio a pagar para realizar un evento?**

Para la comunidad universitaria no tiene costo, para externos sí.

**¿Cuántos encargados hay? (¿En caso de que no esté usted con quien se deben dirigir?)**

Para la solicitud de espacios en la USBI, Centro Universitario y vicerrectoría conmigo o la asistente del Vicerrector, para la organización de eventos en los espacios mencionados solo conmigo, para la solicitud de espacios en las facultades con el director de estas.

**¿Quiénes pueden solicitar la realización de un evento?**

En las salas de videoconferencias y patio central de USBI Ixtac, centro universitario y vicerrectoría solo pueden solicitar los espacios los directores, secretarios o administradores de las facultades y los coordinadores regionales para actividades propias de su coordinación, se reciben solicitudes de académicos solo cuando tienen el visto bueno de su director.

**¿Si existiera una aplicación que le permita publicar y gestionar la audiencia a dichos eventos, la usaría?**

Si

**FACTIBILIDAD TECNICA**

Para la realización del proyecto se procurará usar recursos *Open-Source*, al estar dirigida en un inicio únicamente a la facultad antes mencionada el alcance del proyecto no es muy grande, lo cual permitiría hacer uso de pocos recursos para la realización e implementación del proyecto.

Para lograr implementar el proyecto y volverlo funcional es necesario hacer uso de los siguientes componentes:

* Servidor en la nube (Google Cloud) para alojamiento y mantenimiento de la API.
* *Heroku* para almacenamiento de la aplicación Web.

**FACTIBILIDAD ECONOMICA**

De acuerdo con los estudios realizados no se encontró ningún impedimento económico, ya que se recurrirá a recursos *Open Source*, como *Google Cloud* y *Heroku* para almacenar nuestra aplicación Web.